



DOSSIER : E/34845.01

DATUM : 04-08-2022

AKTE : **OPRICHTING STICHTING ERVARINGSDESKUNDIGEN
HANDICAP BORNE**

Op vier augustus tweeduizend tweeëntwintig verschenen voor mij, mr. Elisabeth Antonia — Maria Onk, toegevoegd notaris, hierna te noemen: "notaris", bevoegd om akten te — passeren in het protocol van mr. Arthur Jozef Savio Maria de Kok, notaris te Borne: —

1. mevrouw **MARIA JOHANNA CHRISTINA STEVELINK**, —
geboren te Weerselo op achtentwintig juli negentienhonderd vierenzestig, —
(identificatie: rijbewijs, 5061313012, Borne, tien mei tweeduizend eenentwintig), —
wonende Deldensestraat 96, 7621 EK Borne, —
gehuwd; —
2. mevrouw **MAUREEN MARIA GEERDINK**, —
geboren te Hengelo (Overijssel) op vijf december negentienhonderd zeventig, —
(identificatie: paspoort, NTJ9HF8J9, Hengelo (Overijssel), elf mei tweeduizend —
zeventien), —
wonende Bosweg 183, 7522 PB Enschede, —
gehuwd, —

hierna samen te noemen: 'de oprichter'. —

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: —

De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten —
vast. —

STATUTEN —

Artikel 1 - Naam en zetel —

1. De naam van de stichting is: **Stichting Ervaringsdeskundigen Handicap Borne.** —
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Borne. —

Artikel 2 - Doel —

1. De stichting heeft als doel te bevorderen dat inwoners van Borne met een —
beperking of chronische ziekte zelfstandig mee kunnen doen in de maatschappij. —
Het VN Mensenrechtenverdrag Handicap is hierbij het uitgangspunt. De stichting —
wil bijdragen aan de implementatie, uitvoering en evaluatie van het VN —
Mensenrechtenverdrag Handicap in de gemeente Borne door actief deskundigheid —
van ervaringsdeskundigen handicap in te brengen. Gestreefd wordt naar inbreng —
van deskundigheid op alle domeinen genoemd in het VN Mensenrechtenverdrag —
Handicap. Verder heeft de stichting als doel het verrichten van al wat met het —
vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. —
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die —
deel uitmaken van organen van de stichting. —
2. De stichting beoogt het algemeen nut. —
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. —
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: —



- a. ervaringsdeskundigen uit Borne als groep organiseren en vertrouwen bieden — hun deskundigheid in te brengen; _____
- b. zorgdragen voor samenwerking met andere organisaties die het bereiken van — de doelstelling kunnen bevorderen; _____
- c. zorgdragen voor ondersteuning en professionalisering van _____ ervaringsdeskundigen in Borne, zodanig dat zij in staat zijn hun deskundigheid — in te brengen; _____
- d. een gelijkwaardige gesprekspartner voor de gemeente Borne zijn; _____
- e. actief de implementatie, uitvoering en evaluatie van het VN _____ Mensenrechtenverdrag Handicap in de gemeente Borne monitoren, en _____ feedback geven aan de gemeente over de impact ervan op de achterban van — de stichting alsmede handhaving en reflectie; _____
- f. bewustwording stimuleren en ondersteunen in de breedste zin van het woord; — burgers, ondernemers en de overheid een hand reiken om ook deze doelgroep — als volwaardig medemens te beschouwen en te behandelen; _____
- g. het werven en mobiliseren van de achterban van de stichting alsmede _____ ervaringsdeskundigen die vanuit alle domeinen en beperkingen een bijdrage — kunnen leveren aan de doelstelling aan de stichting, binden. _____

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie en ten hoogste vijf natuurlijke — personen. _____
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. —
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na — het ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen. _____Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder — een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of _____ aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, — geregistreerd partner of andere levensgezel. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vijf jaar. Het bestuur — kan een rooster van aftreden maken. Een aftredende bestuurder kan onmiddellijk — tot bestuurder worden herbenoemd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs — hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder kan worden geschorst door de gezamenlijke overige bestuurders, — ten minste twee in getal. _____
Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt _____ gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of —



de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.

Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing.

7. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal;
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd.
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.



6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden _____
de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de _____
uitgebrachte stemmen. _____
Bij staking van stemmen beslist de voorzitter, met dien verstande dat de voorzitter _____
niet meer stemmen kan uitbrengen dan de andere bestuursleden samen. _____
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij _____
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het _____
belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als _____
hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende _____
bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de _____
besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het _____
bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag _____
liggen. _____

**Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten _____
vergadering _____**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet _____
de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____
vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering _____
over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd _____
over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken _____
van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een _____
nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de _____
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de _____
rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____
gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen _____
persoon. _____
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de _____
vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als _____
alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als _____
alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische _____
weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het _____
bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft _____
gemaakt. _____

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling _____
van de hem opgedragen taak. _____



Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____ met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____ op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen _____ van de stichting kunnen worden gekend. _____

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan _____ van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar _____ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een _____ schuld van een derde verbindt. _____
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____ aanvaard. _____
4. Het bestuur is bevoegd bepaalde duidelijk omschreven onderdelen van haar taak te _____ delegeren aan een voor dat doel ingestelde commissie. _____
Het bestuur is tevens bevoegd de commissie voor het uitvoeren van haar taak een _____ bepaald geldbedrag toe te kennen, voor de besteding van welk bedrag de _____ commissie verantwoording verschuldigd is aan het bestuur. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
 - het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het _____ bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de _____ balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier _____ te stellen. _____

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin _____ bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in _____ artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat _____ geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het _____ kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en _____ lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan _____ te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze _____ accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de _____



uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de _____
stukken. _____

4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt —
vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken —
als bedoeld in lid 2. _____

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een _____
handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken _____
vermeld. _____

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste —
vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 9 - Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden _____
regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering _____
van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. _____
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. _____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het —
van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het _____
besluit werd genomen. _____

Artikel 10 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid —
van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin —
alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het _____
vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die _____
vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder —
dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe _____
vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een _____
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht _____
het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de _____
oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst _____
van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, _____
maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als _____
afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 _____
Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in _____
een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde —
in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige _____
toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

**Artikel 12 - Ontbinding en vereffening**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo.
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

Artikel 13 – Eerste boekjaar

Voor het eerste boekjaar geldt dat dit loopt tot en met een en dertig december tweeduizend twee en twintig.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit vier (4) bestuurders.

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:

1. de verschenen persoon onder 1 genoemd, mevrouw **M.J.C. Stevelink**, als voorzitter;
2. de verschenen persoon onder 2 genoemd, mevrouw **M.M. Welhuis-Geerdink**, als secretaris;
3. mevrouw **Cornelia Johanna Brigittha Boersma**, geboren te Oss op achttien juli negentienhonderd zestig, (identificatie: identiteitskaart, IMCC9LJ54, Borne, drie mei tweeduizend eenentwintig), wonende Koolzaad 18, 7623 HA Borne, als penningmeester;
4. mevrouw **Petra Maria Christina Antonia Postma-Jansen**, geboren te Oldenzaal op vijf juli negentienhonderd eenenzeventig, (identificatie: paspoort, NR8CJC3K4, Hengelo (Overijssel), vijftien maart tweeduizend zeventien), wonende Landmansweg 180, 7557 XK Hengelo, als bestuurder.

Adres

Het adres van de stichting is Koolzaad 18, 7623 HA Borne.

Bijlagen

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt.

SLOT

Deze akte is verleden te Borne op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is vooraf door mij, notaris, aan de verschenen personen zakelijk meegedeeld en toegelicht.

Nadat de verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen, heb ik, notaris, de akte beperkt voorgelezen, waarna deze onmiddellijk door de verschenen personen en mij, notaris, is ondertekend.



(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT



Eam O =